

## **Usmernenie č.4/2020 riaditeľa CZŠ sv. Michala v Michalovciach ohľadom organizácie a podmienok výchovy a vzdelávania v škole od 26.10.2020 do 27.11.2020**

Cieľom tohto usmernenia riaditeľa CZŠ sv. Michala je oboznámiť zákonných zástupcov detí s organizáciou výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzkou školského klubu detí na základe rozhodnutí a odporúčaní Úradu verejného zdravotníctva, Ústredného krízového štábu a MŠVVaŠ SR v súvislosti s nepriaznivým vývojom ohľadom narastajúceho počtu pozitívnych osôb na ochorenie COVID-19 a potreby dodržiavania sprísnených protiepidemických opatrení.

### **Organizácia výchovno - vzdelávacieho procesu**

1. Od 26. októbra do 27. novembra sa preruší výučba žiakov druhého stupňa na všetkých základných školách. Druhý stupeň ZŠ (5. – 9. roč.) prechádza z prezenčnej výučby na dištančnú výučbu. Ak bude situácia priaznivá, 30. novembra 2020 by sa mali žiaci druhého stupňa vrátiť do škôl. Ak nie, bude sa pokračovať v dištančnej výučbe.
2. Prvý stupeň ZŠ (1.- 4. roč.) ostáva na prezenčnej výučbe podľa schváleného rozvrhu hodín.
3. Dištančná forma vzdelávania žiakov 5. – 9. roč. bude prebiehať podľa plánu dištančného vzdelávania školy prostredníctvom elektronickej komunikácie s učiteľmi nasledujúcimi formami:
  - a. učebné zdroje a zadania na precvičenie učiva budú učitelia prioritne poskytovať prostredníctvom edukačného portálu **EduPage** (prístup má každý žiak pomocou hesla, ktoré mu poskytol triedny učiteľ a tým ho má k dispozícii aj rodič, portál je dostupný aj prostredníctvom mobilného zariadenia) alebo pomocou portálu **Bezkriedy** (portálu pre žiakov a rodičov, kde prístup pre žiakov je zabezpečený prostredníctvom hesla, ktoré má každý žiak),
  - b. na on-line komunikáciu so žiakmi budú učitelia využívať prioritne komunikačnú platformu **Microsoft Teams** (prístup zdarma cez prístupové heslo má každý žiak školy, aplikácia je dostupná aj prostredníctvom mobilného zariadenia), prehľad o hodinách, ktoré sa budú vyučovať on-line bude zverejnený na webovej stránke školy, zaslaný cez správu EduPage všetkým žiakom druhého stupňa.
  - c. prostredníctvom **e-mailovej komunikácie** (napr. cez Office 365).
4. Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy (učiteľ vedie hodinu v čase podľa stáleho rozvrhu) v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:
  - nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, ...),
  - úlohy na precvičenie učiva (pracovné listy, dopĺňovačky, ...),
  - zadania na overenie pochopenia učiva (testy, previerky, ...),
  - projekty na samostatnú prácu.

5. Zadávanie učiva a úloh pri dištančnej výučbe bude prebiehať takto:

| Časová dotácia predmetu | Množstvo zadaného učiva na samoštúdium                | Termín zadania                                                                  |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1 až 2 hodiny týždenne  | učivo a úlohy zadáva učiteľ <b>len raz do týždňa</b>  | učivo a úlohy zadáva učiteľ v prvý deň v týždni, kedy je v rozvrhu daný predmet |
| 3 až 4 hodiny týždenne  | učivo a úlohy zadáva učiteľ <b>dvakrát do týždňa</b>  |                                                                                 |
| 5 a viac hodín týždenne | učivo a úlohy zadáva učiteľ <b>triakrát do týždňa</b> |                                                                                 |

Úlohy budú žiakom posielat' učitelia v čase od 8:00 do 15:30 hod.

6. Každý učiteľ pošle žiakom naraz učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine. Ak chce učiteľ k učebnému materiálu pridať aj pracovný list, zohľadní reálny čas, ktorý je potrebný na jeho vypracovanie. Žiakom sa poskytne na vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas.

7. **Hodnotenie žiakov**

- učiteľ konzultuje so žiakmi vypracované zadania a hodnotí ich, nie nutne klasifikuje známku,
- pokiaľ sa učiteľ rozhodne známkovať, je potrebné žiaka vopred informovať o spôsobe hodnotenia testu, zadania a pod.
- váhu hodnotenia určí učiteľ podľa vlastného uváženia,
- ak učiteľovi nereaguje žiak na zadané úlohy, učiteľ konkrétneho predmetu kontaktuje triedneho učiteľa, ten následne kontaktuje zákonného zástupcu žiaka.

8. V prípade, ak triedny učiteľ získa informáciu o chorobe žiaka, informuje o tejto skutočnosti cez EduPage všetkých vyučujúcich danej triedy.

9. **Pokyny pre žiakov počas dištančnej výučby**

- žiaci sa zúčastňujú dištančnej výučby v čase podľa stáleho rozvrhu,
- žiaci sa riadia rozvrhom hodín a úlohy zadané učiteľom spracovávajú podľa harmonogramu, ktorý určí učiteľ,
- pripravujú sa formou samoštúdia podľa zaslaných materiálov a ďalších učebných zdrojov,
- žiaci v stanovenom termíne odovzdávajú vypracované zadania v edukačnom portáli EduPage alebo v edukačnom portáli Bezkríedy.
- v prípade, ak žiak od začiatku prerušenia vyučovania nereaguje na zadané úlohy a neplní si školské povinnosti, môže nastať problém s polročným hodnotením v danom predmete.

10. Povinnosťou rodiča je informovať svojho triedneho učiteľa o chorobe dieťaťa a iných dôvodoch, ktoré žiakovi bránia zúčastňovať sa dištančného vzdelávania,

ako aj podľa možnosti zabezpečiť potrebné technické zabezpečenie dieťaťu na realizáciu dištančnej on-line výučby.

**11. Indikatívna týždenná záťaž žiakov pri dištančnom vzdelávaní**

5. - 9. ročník - 25 vyučovacích hodín týždenne

**Vynechávajú sa tieto vyučovacie hodiny v týchto ročníkoch pri dištančnom vzdelávaní:**

5. ročník: TSV (2 hod.);

6. ročník: TSV (2 hod.), HUV (1 hod.), VYV (1 hod.);

7. ročník: TSV (2 hod.), HUV (1 hod.), VYV (1 hod.), THD (1 hod.);

8. ročník: TSV (2 hod.), HUV (1 hod.), VYV (1 hod.), THD (1 hod.);

9. ročník: TSV (2 hod.), VYV (1 hod.), THD (1 hod.), INF (1 hod.) .

12. Prevádzka školského klubu detí sa zatiaľ meniť nebude. Bude fungovať v dvoch oddeleniach za dodržiavania hygienických opatrení - pravidelnej hygieny rúk, povinného nosenia rúška v interiéri a exteriéri školy.

13. Odporúčam rodičom, ktorí nevyhnutne nepotrebujú svoje dieťa ráno doniesť do školského klubu detí, nakoľko ich začiatok pracovného času im to dovoľuje, aby nedávali ráno svoje dieťa do ŠKD.

V Michalovciach 23.10.2020

-----  
Mgr. Štefan Korinok, riaditeľ školy

